ตัวชี้วัดด้านการพัฒนาบุคลากร รอบที่ ๒/๒๕๖๐

แบบฟอร์มที่ 3.1
ข้าราชการ

แบบฟอร์มสรุปรายงานตามตัวชี้วัด : ระดับความสำเร็จในการพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชา

หน่วยงาน สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดระยอง

ข้าราชการในหน่วยงานทั้งหมด ๒๒ คน

สมรรถนะ หรือ ความสามารถ/ทักษะ ที่พัฒนา	แผนการพัฒนา				ผลการพัฒนา				หลักฐาน
	ฝึกอบรมภายใน (จำนวนคน)	ส่งอบรมภายนอก (จำนวนคน)	พัฒนาวิธีอื่นๆ (จำนวนคน)	รวม	ฝึกอบรมภายใน (จำนวนคน)	ส่งอบรมภายนอก (จำนวนคน)	พัฒนาวิธีอื่นๆ (จำนวนคน)	รวม	
๑. การจัดทำ info-graphic ด้านปศุสัตว์ ด้วย power point	-	-	๘	๘	-	-	๘	๘	เอกสารหลักฐานการพัฒนาบุคลากรรายบุคคลของข้าราชการและพนักงานราชการ สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดระยอง
๒. ความใฝ่รู้รอบด้าน	-	-	๘	๘	-	-	๘	๘	
รวมจำนวนแผน-ผลการพัฒนา	-	-	๑๖	๑๖	-	-	๑๖	๑๖	
รวมจำนวนคนตามแผน-ผลการพัฒนา	-	-	๘*	๘*	-	-	๘**	๘**	ลงนาม.....ผู้บริหาร
จำนวนข้าราชการ(ที่ปฏิบัติงานอยู่จริง)ในหน่วยงานทั้งสิ้น ๒๒ คน	ร้อยละของบุคลากรที่มีแผนพัฒนา (๘x๑๐๐)/๒๒			๓๖.๓๖	ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านการพัฒนาตามแผน (๘x๑๐๐)/๘			๑๐๐	(นายรัตนไกร ตันศรีวงษ์) ตำแหน่ง ปศุสัตว์จังหวัดระยอง
	แผนการพัฒนาบุคลากร ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐ ของข้าราชการทั้งหมดในหน่วยงาน				การนำแผนพัฒนาไปสู่การปฏิบัติ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของแผนพัฒนา				

หมายเหตุ : ๑. แบบฟอร์มที่ ๓.๑ เป็นผลสรุปจากแผนการพัฒนาบุคลากรตามแบบฟอร์มที่ ๒.๑ และ ๒.๒

๒. การรายงานผลตามตัวชี้วัด ร้อยละของข้าราชการ ให้คิดจากจำนวนคนเป็นเกณฑ์

๓. ๘* หมายถึง จำนวนข้าราชการ ๘ รายที่มีชื่ออยู่ในแผนพัฒนาที่ ๒ ซ้ำกับแผนพัฒนาที่ ๑

๔. ๘** หมายถึง จำนวนข้าราชการ ๘ รายที่มีชื่ออยู่ในแผนพัฒนาที่ ๒ ซ้ำกับแผนพัฒนาที่ ๑

ตัวชี้วัดด้านการพัฒนาบุคลากร รอบที่ ๒/๒๕๖๐

แบบฟอร์มสรุปรายงานตามตัวชี้วัด : ระดับความสำเร็จในการพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชา

หน่วยงาน สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดระยอง

พนักงานราชการในหน่วยงานทั้งหมด ๑๖ คน

แบบฟอร์มที่ 3.2
พนักงานราชการ

สมรรถนะ หรือ ความสามารถ/ทักษะ ที่พัฒนา	แผนการพัฒนา				ผลการพัฒนา				หลักฐาน
	ฝึกอบรมภายใน (จำนวนคน)	ส่งอบรมภายนอก (จำนวนคน)	พัฒนาวิธีอื่นๆ (จำนวนคน)	รวม	ฝึกอบรมภายใน (จำนวนคน)	ส่งอบรมภายนอก (จำนวนคน)	พัฒนาวิธีอื่นๆ (จำนวนคน)	รวม	
๑. การจัดทำ info-graphic ด้านปศุสัตว์ ด้วย power point	-	-	๑๑	๑๑	-	-	๑๑	๑๑	เอกสารหลักฐานการพัฒนาบุคลากรรายบุคคลของข้าราชการและพนักงานราชการ สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดระยอง
๒. ความใฝ่รู้รอบด้าน	-	-	๑๑	๑๑	-	-	๑๑	๑๑	
รวมจำนวนแผน-ผลการพัฒนา	-	-	๒๒	๒๒	-	-	๒๒	๒๒	
รวมจำนวนคนตามแผน-ผลการพัฒนา	-	-	๑๑*	๑๑*	-	-	๑๑**	๑๑**	ลงนาม.....ผู้บริหาร
จำนวนพนักงานราชการ(ที่ปฏิบัติงานอยู่จริง)ในหน่วยงานทั้งสิ้น ๑๖ คน	ร้อยละของบุคลากรที่มีแผนพัฒนา (๑๑x๑๐๐)/๑๖			๖๘.๗๕	ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านการพัฒนาตามแผน(๑๑x๑๐๐)/๑๑			๑๐๐	(นายรัตนไกร ตันศรีวงษ์) ตำแหน่ง ปศุสัตว์จังหวัดระยอง
	แผนการพัฒนาบุคลากร ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐ ของพนักงานราชการทั้งหมดในหน่วยงาน				การนำแผนพัฒนาไปสู่การปฏิบัติ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของแผนพัฒนา				

หมายเหตุ : ๑. แบบฟอร์มที่ ๓.๒ เป็นผลสรุปจากแผนการพัฒนาบุคลากรตามแบบฟอร์มที่ ๒.๑ และ ๒.๒

๒. การรายงานผลตามตัวชี้วัด ร้อยละของพนักงานราชการ ให้คิดจากจำนวนคนเป็นเกณฑ์

๓. ๑๑* หมายถึง จำนวนข้าราชการ ๑๑ รายที่มีชื่ออยู่ในแผนพัฒนาที่ ๒ ซ้ำกับแผนพัฒนาที่ ๑

๔. ๑๑** หมายถึง จำนวนข้าราชการ ๑๑ รายที่มีชื่ออยู่ในแผนพัฒนาที่ ๒ ซ้ำกับแผนพัฒนาที่ ๑

การประเมินให้คะแนนตนเองตามตัวชี้วัดด้านการพัฒนาบุคลากร รอบที่ 2/2560

หน่วยงาน สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดระยอง

แบบฟอร์มที่ 4

หัวข้อที่ประเมิน	ประเด็นพิจารณา	คะแนนประเมิน ๕	๔	๓	๒	๑
1. การวางแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล	1. มีการวางแผนการพัฒนาร่วมกันระหว่างผู้บังคับบัญชาและผู้ใต้บังคับบัญชา 2. มีการนำผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ(รอบที่ผ่านมา) มาใช้ประกอบการวิเคราะห์เพื่อกำหนดความรู้ความสามารถ หรือสมรรถนะที่ต้องการพัฒนา 3. มีการวิเคราะห์ความจำเป็นในการพัฒนาบนพื้นฐานข้อมูลที่เป็นจริง 4. มีการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรตามแบบฟอร์มที่กำหนดได้อย่างถูกต้อง 5. มีการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรได้ครบถ้วนตามเป้าหมายที่กำหนด	✓				
2. การสื่อสารเผยแพร่ประชาสัมพันธ์แผนพัฒนาบุคลากร	1. มีการสื่อสาร เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ แผนพัฒนาบุคลากรผ่านช่องทางต่างๆ ที่หลากหลาย 2. มีการสื่อสาร เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ แผนพัฒนาบุคลากรภายในหน่วยงานโดยใช้การสื่อสารแบบสองทาง 3. มีการสื่อสารให้บุคลากรทุกคนเข้าใจ รับทราบและตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาฯ พร้อมทั้งให้ความร่วมมือผลักดันแผนพัฒนาฯ ให้บรรลุเป้าหมาย 4. มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างหน่วยงาน โดยนำแผนพัฒนาฯ เผยแพร่ทางเว็บไซต์ของหน่วยงานตามขั้นตอน/วิธีการที่กำหนด 5.ดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ของหน่วยงานภายในระยะเวลาที่กำหนด	✓				
3. การดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร	1. มีการมุ่งเน้นการพัฒนาโดยใช้วิธีการพัฒนาอื่นๆ มากกว่าวิธีการฝึกอบรม โดยได้กำหนดวิธีการพัฒนาที่เหมาะสมตรงกับกลุ่มเป้าหมายและวัตถุประสงค์ของการพัฒนา 2. มีการจัดทำรายละเอียดโครงการ กิจกรรม หรือแผนการเรียนรู้ที่ชัดเจน ได้แก่ เทคนิควิธีการพัฒนา ขอบเขตเนื้อหา วัตถุประสงค์ ช่วงเวลา วิทยากร และวิธีการประเมิน เป็นต้น 3. มีการดำเนินการพัฒนาตามรายละเอียดโครงการ กิจกรรม หรือแผนการเรียนรู้ที่กำหนดครบถ้วนตามจำนวนเป้าหมายที่กำหนด 4. มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์รายละเอียดวิธีปฏิบัติและผลลัพธ์ของโครงการพัฒนาที่ดีโดดเด่นของหน่วยงาน (Best Practice) บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน อย่างน้อย 1 โครงการ ตามขั้นตอน/วิธีการที่กำหนด 5.ดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ของหน่วยงานภายในระยะเวลาที่กำหนด	✓				
4. การประเมินและติดตามผลการพัฒนาบุคลากร	1. มีการวางแผนการประเมินผลและติดตามผลการเรียนรู้ หรือพฤติกรรมเป็นรายบุคคล โดยร่วมกันวางแผนระหว่างผู้บังคับบัญชาและผู้ใต้บังคับบัญชา 2. มีการกำหนดวิธีการ ขั้นตอน เครื่องมือการประเมินผล และติดตามผลการพัฒนาฯ ที่ชัดเจน 3. มีการจัดทำรายงานสรุปผลการประเมินและติดตามผลการพัฒนาฯ ตามขั้นตอน/วิธีการที่กำหนด 4. มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์รายงานผลกระบวนการประเมินและติดตามผลการพัฒนาฯ โครงการพัฒนาที่ดีโดดเด่นของหน่วยงาน บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ตามขั้นตอน/วิธีการที่กำหนด 5.ดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ของหน่วยงานภายในระยะเวลาที่กำหนด	✓				
5. การสรุปรายงานผลการการพัฒนาบุคลากร	1. มีการจัดทำสรุปรายงานแผนการพัฒนาฯ และผลการพัฒนาฯ ตามแบบฟอร์มที่กำหนดครบถ้วน (แบบฟอร์ม 1, 2.1 หรือ 2.2, 3.1 หรือ 3.2) 2. การจัดทำสรุปรายงานแผนการพัฒนาฯ และผลการพัฒนาฯ ตามแบบฟอร์มที่กำหนดได้ถูกต้องสอดคล้องกัน (กรณีมีการปรับแผนฯ ให้ดำเนินการแก้ไขแผนฯ นั้นให้สอดคล้องกับที่ดำเนินการ) 3. มีการรายงานผลการพัฒนาฯ ครบถ้วน ตามจำนวนเป้าหมายที่กำหนด 4. มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์สรุปรายงานแผนฯ และผลการพัฒนาฯ บนเว็บไซต์ของหน่วยงานตามขั้นตอน/วิธีการที่กำหนด 5. ดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ของหน่วยงานภายในระยะเวลาที่กำหนด	✓				
	สรุปคะแนนผลการประเมินตนเอง(คะแนนเต็ม25)	25				

เกณฑ์การให้คะแนนตนเอง

5 คะแนน = ดำเนินการครบทั้ง 5 ประเด็น
4 คะแนน = ดำเนินการเพียง 4 ประเด็น
3 คะแนน = ดำเนินการเพียง 3 ประเด็น
2 คะแนน = ดำเนินการเพียง 2 ประเด็น
1 คะแนน = ดำเนินการเพียง1ประเด็นหรือน้อยกว่า

หลักฐานที่ต้องแสดงบนเว็บไซต์

2.การรายงานตามแบบฟอร์ม*ค่าน้ำหนักร้อยละ 10*****

☑ แบบฟอร์มที่ 1 ☑ แบบฟอร์มที่ 2.1 และ/หรือแบบฟอร์มที่ 2.2
☑ แบบฟอร์มที่ 3.1 และ/หรือ แบบฟอร์มที่ 3.2 ☑ แบบฟอร์ม 4

3. โครงการพัฒนาที่ดีโดดเด่นของหน่วยงาน(Best Practice) ***ค่าน้ำหนักร้อยละ 40***

☑ หลักฐานการวางแผนฯ ☑ หลักฐานการสื่อสารฯ ☑ หลักฐานการดำเนินการฯ
☑ หลักฐานการประเมินและติดตามผลฯ ☑ หลักฐานการสรุปรายงานผลฯ

ลงชื่อ .....ผู้บังคับบัญชา
(นายรัตนไกร ตันศรีวงษ์)
ตำแหน่ง ปศุสัตว์จังหวัดระยอง

สำหรับเจ้าหน้าที่กกจ.

ประเด็นพิจารณา	2.รายงานตามแบบฟอร์ม (คะแนนเต็ม25)	3.โครงการBest Practice(คะแนนเต็ม25)
1.ดำเนินการตามเวลา		
2.ขั้นตอนครบถ้วน		
3.ครบตามเป้าหมาย		
4.แสดงหลักฐานครบถ้วน		
5.ข้อมูล/วิธีการชัดเจน		
รวม		

สรุปผลการประเมิน

องค์ประกอบคะแนน		คะแนน	น้ำหนัก	รวมคะแนน
1.การประเมินตนเอง(คะแนนเต็ม25)			2	
การประเมินจากหลักฐานที่นำเสนอบนเว็บไซต์	2.รายงานตามแบบฟอร์ม(คะแนนเต็ม25)		0.4	
	3.โครงการBest Practice(คะแนนเต็ม25)		1.6	
รวม (เต็ม 100 คะแนน)				